**Информационная справка**

**о состоянии работы с обращениями граждан,**

**поступивших в администрацию Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области**

**за январь 2024.**

Обращения граждан в администрацию Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области являются одной из форм участия граждан в управлении, способствуют укреплению связей с населением, являясь существенным источником информации, необходимой  при решении текущих и перспективных вопросов.

Рассмотрение обращений граждан, адресованных Главе Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, ведетсяв соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Новосибирской области, Порядком организации работы с обращениями граждан администрации Лотошанского сельсовета, утвержденным распоряжением администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 12.03.2021 № 6-Р «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан в администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области» и распоряжением администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 25.10.2023 №18-Р «О внесении изменений в Распоряжение от 12.03.2021 №6-Р «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан в администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района»

Возможность гражданам обратиться к Главе Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области реализована путем направления письменных обращений, через официальный интернет-сайт администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области в форме электронного документа, а также лично на личных приемах граждан Главой Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

Согласно законодательства на официальном сайте администрации Лотошанского сельсовета создан раздел «Обращения граждан» в которомразмещена форма обращения с указанием заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для письменного ответа. Обращение распечатывается, и дальнейшая работа с ним ведется, как с письменным обращением. Ответы на обращения граждан, поступившие в форме электронного документооборота, подписываются Главой Лотошанского сельсовета и направляются по почтовому адресу, указанному в обращениях. Сроки работы с обращениями, поступившими на сайт – аналогичны срокам работы с письменными обращениями

В соответствии с пунктом 9 статьи 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ и Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, утвержденного распоряжением администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 27.03.2018 г. № 12(а) «Об утверждении Порядка рассмотрения запроса о предоставлении информации о деятельности администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области», на официальном сайте размещена необходимая информация о работе с обращениями и запросами граждан, в том числе: порядок и время приема граждан; порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность; фамилия, имя и отчество специалиста, ответственного за прием граждан в администрации Лотошанского сельсовета, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера; обзоры обращений граждан, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ и Методическими рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, в помещении администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области размещен информационный стенд для ознакомления граждан с текущей информацией о деятельности администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, включая порядок проведения приема граждан; информацию о личном приеме гражданГлавой Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

На входе в здание администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области размещен ящик для обращений граждан.

За январь 2024 года к Главе Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области поступило 0 обращений граждан (2023- 0), в том числе:

-0 письменных обращений (2023- 0)

- 0 устное обращение (2023-0)

- 0 обращений на «горячий телефон» (2023-0)

**Письменные обращения граждан.**

В январе 2024 года к Главе Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области поступило 0 письменное обращение.

**Устные обращения граждан.**

За текущий период на «горячий телефон» обращений не поступало

**Личный прием граждан.**

Личный прием является важной формой взаимодействия должностных лиц с гражданами, способствующий установлению обратной связи администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области и населения. Личный прием граждан в администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области проводится в соответствии с распоряжением администрации Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области 12.03.2021 № 6-Р «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан» по пятницам каждой недели. Начало проведения приема с 14.00.

Глава Лотошанского сельсовета проводит личный прием в служебном кабинете.

Регистрация устных обращений граждан, поступивших в ходе личных приемов, ведется в журнале учета устных обращений граждан. Карточки личного приема граждан ведутся в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

В январе 2024 года Главой Лотошанского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области принят 0 человек (2023-0).

Основные вопросы, обсуждаемые на личных приемах:

- очистка дорог – 0 (2023-0)

- замен лампы уличного освещения – 0 (2023-0)

- иное- 0 (2023-0)

О.П. Чебакова

69-561